

Załącznik
do uchwały Nr 237 /XLIII/06
Rady Miejskiej w Krośniewicach
z dnia 21 lutego 2006 r.

STATUT GMINNEGO CENTRUM KULTURY W KROŚNIEWICACH

§ 1. 1. Gminne Centrum Kultury - zwane dalej Centrum Kultury - jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Burmistrza Krośniewic.

2. Gmina Krośniewice jest organizatorem Centrum Kultury.

3. Organem Gminy Krośniewice właściwym do utworzenia instytucji kultury i nadania jej statutu jest Rada Miejska.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2. 1. Centrum Kultury w Krośniewicach działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123 z późn. zm.^[1]);
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.^[2]);
- 3) ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.^[3]);
- 4) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Siedzibą Centrum Kultury jest budynek przy ul. Poznańskiej 16 w Krośniewicach.

2. Terenem działania Centrum Kultury jest gmina Krośniewice.

3. Centrum Kultury posiada osobowość prawną i status samodzielnej jednostki organizacyjnej z chwilą wpisania do rejestru, o którym mowa w § 1 ust. 1.

4. W skład Centrum Kultury wchodzi:

- 1) Ośrodek Kultury;
- 2) Biblioteka Publiczna – zwana dalej Biblioteką - z filią w Nowem.

§ 4. 1. Nadzór organizacyjny nad Centrum Kultury sprawuje Burmistrz Krośniewic.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kutnie.

§ 5. 1. Centrum Kultury używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści nazwę w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz inne dane:

„Gminne Centrum Kultury w Krośniewicach
ul. Poznańska 16, 99-340 Krośniewice
woj. łódzkie, tel./fax (0-24) 252-32-43
REGON 472932904, NIP 775-23-67-439”

2. Biblioteka Publiczna w Krośniewicach używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści nazwę w pełnym brzmieniu i adresem siedziby

„Gminne Centrum Kultury w Krośniewicach
Biblioteka Publiczna w Krośniewicach
ul. Poznańska 16, 99-340 Krośniewice”

3. Biblioteka Publiczna w Krośniewicach - filia w Nowem, używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści nazwę w pełnym brzmieniu:

„Gminne Centrum Kultury w Krośniewicach
Biblioteka Publiczna - filia w Nowem”.

ROZDZIAŁ II CEL IPRZEDMIOTDZIAŁANIA GMINNEGO CENTRUM KULTURY

§ 6. 1. Głównymi celami Centrum Kultury są:

- 1) pozyskanie i przygotowanie społeczności lokalnej do aktywnego uczestnictwa w kulturze;
- 2) prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców gminy Krośniewice;
- 3) upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju.

2. Do podstawowych zadań Centrum Kultury należy:

- 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania poprzez sztukę;
- 2) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, kół, klubów zainteresowań, sekcji, zespołów itd.;
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego;
- 4) organizowanie spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, konkursów, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych;
- 5) koordynacja działalności na terenie miasta i gminy w zakresie organizacji imprez kulturalnych;
- 6) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców;
- 7) kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym;
- 8) gromadzenie i opracowanie zbiorów bibliotecznych (w tym tworzenie komputerowych baz danych) służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych i samokształceniowych;
- 9) udostępnianie zbiorów na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz;
- 10) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej;
- 11) gromadzenie piśmiennictwa oraz wszelkich materiałów dokumentujących dorobek kulturalny, gospodarczy i naukowy gminy.

2. Zadania i szczegółowy zakres działania Biblioteki określa regulamin zatwierdzony przez dyrektora Gminnego Centrum Kultury.

ROZDZIAŁ III ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE

§ 7. 1. Centrum Kultury zarządza dyrektor.

2. Dyrektora Centrum Kultury powołuje i odwołuje Burmistrz na zasadzie i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 8. Organizację wewnętrzną Centrum Kultury określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Burmistrza Krośniewic.

§ 9. 1. Dyrektor Centrum Kultury może za zgodą Burmistrza Krośniewic powołać Społeczną Radę Programową jako swój organ doradczy;

2. Do zadań Społecznej Rady Programowej należy:

- 1) opracowanie regulaminu organizacyjnego rady;
- 2) opiniowanie rocznego planu działalności i planu finansowego;
- 3) ocena wykonywanej działalności;
- 4) przedstawianie Burmistrzowi Krośniewic wniosków wynikających z oceny.

§ 10. 1. W Centrum Kultury pracowników zatrudnia, awansuje i zwalnia dyrektor.

2. Dyrektor i pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

3. W stosunku pracy z dyrektorem Centrum Kultury oraz pozostałymi pracownikami Centrum Kultury mają zastosowanie przepisy kodeksu pracy.

ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA

§ 11. Centrum Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 oraz w oparciu o aktualne przepisy o rachunkowości, finansach publicznych i zamówieniach publicznych.

§ 12. Podstawą gospodarki finansowej Centrum Kultury jest roczny plan działalności zatwierdzony przez dyrektora z uwzględnieniem dotacji przydzielonej przez Radę Miejską w Krośniewicach.

§ 13. Centrum Kultury pokrywa koszty bieżącej działalności:

- 1) z dotacji budżetowej;
- 2) z wpływów uzyskiwanych z prowadzonej działalności;
- 3) z środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych;
- 4) z innych źródeł.

§ 14. Sprawy finansowe prowadzi główny księgowy zatrudniony przez dyrektora Centrum Kultury.

§ 15. Nadzór nad finansami Centrum Kultury sprawuje dyrektor.

§ 16. Roczne sprawozdania finansowe zatwierdza Burmistrz Krośniewic.

ROZDZIAŁ V PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17. 1. Statut Centrum Kultury nadaje uchwałą Rada Miejska.

2. Zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

^[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 364; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081; z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598; z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111.

^[2] Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668; z 2001 r. Nr 129, poz. 1440; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2004 r. Nr 238, poz. 2390.

^[3] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457.